

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ ООШ № 77 города Тюмени
Протокол от «24» 09 2019г. н.а
Председатель Педсовета
Белякова Н.А. Белякова
Секретарь
Кошкина С.Л. Кошкина

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ ООШ
№ 77 города Тюмени
от «24» 09 2019г. № 190

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Председатель УС
Ковалева А.Н. Ковалева
от «24» 09 2019г. № 9

**Положение
о собраниях родителей (законных представителей)
учащихся, воспитанников
МБОУ ООШ №77 города Тюмени**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения собраний родителей (законных представителей) учащихся (далее - Родительские собрания) в МБОУ ООШ №77 города Тюмени (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.3. В целях настоящего Положения под Родительским собранием понимается совместное присутствие родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников Учреждения (далее – родители) в отведенном для этого месте для коллективного обсуждения вопросов, связанных с образовательным и воспитательным процессом в Учреждении, в целях взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.4. В Учреждении проводятся следующие виды Родительских собраний:
общее Родительское собрание;
классные Родительские собрания;
групповое Родительское собрание.

1.5. В Родительских собраниях вправе принимать участие директор Учреждения, его заместители, иные работники Учреждения. Для участия в Родительских собраниях могут быть приглашены иные физические лица, представители юридических лиц для рассмотрения и обсуждения вопросов по повестке.

1.6. Деятельность Родительских собраний основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в их работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Основные задачи Родительских собраний, вопросы, рассматриваемые на Родительских собраниях

2.1. Основными задачами Родительских собраний являются:

- а) совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации политики в области общего и дошкольного образования;
- б) рассмотрение и обсуждение основных направлений развития и деятельности Учреждения;
- в) координация действий общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития учащихся, воспитанников.

2.2. На Родительских собраниях рассматриваются следующие вопросы:

- а) взаимодействие педагогического коллектива с родителями;
- б) ознакомление с уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения;
- в) основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (классе, группе дошкольного отделения), содержание, форм и методов образовательного процесса,

планирование педагогической деятельности в Учреждении (классе, группе дошкольного отделения);

- г) организация питания учащихся, медицинская деятельность;
- д) обмен опытом семейного воспитания;
- е) реализация образовательных и воспитательных программ, результаты готовности детей группы дошкольного отделения к обучению в школе;
- ж) укрепление хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, благоустройство и создание нормальных санитарно-гигиенических условий;
- з) оздоровительная и культурно-массовая работа с учащимися, воспитанниками;
- и) режим обучения, режим образовательного процесса в группе дошкольного отделения;
- к) предоставление платных образовательных и иных услуг;
- л) регламентация и оформление отношений Учреждения и родителей;
- м) органы управления Учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности;
- н) права и обязанности участников образовательного процесса;
- о) итоги учебного и финансового года;
- п) порядок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- р) планирование совместных с родителями мероприятий в Учреждении (классе, группе дошкольного отделения), родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- с) организация внеурочной занятости учащихся, подготовка и проведение праздничных мероприятий;
- т) выездные мероприятия с участием учащихся, воспитанников;
- у) рассмотрение инициативы о создании Совета родителей (законных представителей) учащихся (далее – Совет родителей), избрание членов Совета родителей;
- ф) другие вопросы организации учебно-воспитательной работы, финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3. Порядок проведения Родительских собраний

3.1. Организационной формой работы Родительских собраний являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.1.1. Общие Родительские собрания совместно с родителями (законными представителями) группы дошкольного отделения два раза в год.

3.1.2. Один раз в квартал проведение групповых Родительских собраний в группе дошкольного отделения.

3.2. Родительские собрания проводятся в соответствии с планами работы Учреждения либо вне планов в соответствии с настоящим Положением.

3.3. С инициативой о проведении внепланового Родительского собрания может выступить директор, заместитель директора, заведующая здравпунктом,

старшая медсестра, классные руководители, воспитатели, а также Управляющий совет и Совет родителей (при наличии).

3.4. В целях проведения внепланового Родительского собрания лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, направляют директору Учреждения служебную записку (Управляющий совет и Совет родителей - предложение) с указанием перечня вопросов, планируемых к рассмотрению на Родительском собрании, вида Родительского собрания, предполагаемой даты проведения Родительского собрания. Инициатива классного руководителя, воспитателя о проведении внепланового Родительского собрания направляется директору Учреждения после согласования с заместителем директора Учреждения по УВР.

3.5. Родители вправе инициировать проведение Родительского собрания, а также вносить предложения в повестку Родительских собраний по рассмотрению вопросов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, через Управляющий совет, Совет родителей (при его наличии в Учреждении), либо через классного руководителя, воспитателя (при отсутствии в Учреждении Совета родителей). Вопросы, предложенные к рассмотрению на Родительском собрании родителями, включаются в повестку Родительского собрания по решению директора Учреждения в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.6. При наличии инициативы о проведении внепланового Родительского собрания, а также предложений в повестку Родительских собраний в соответствии с пунктами 3.3 - 3.5 настоящего Положения, директор Учреждения принимает одно из следующих решений:

- а) о проведении внепланового Родительского собрания;
- б) об отказе в проведении внепланового Родительского собрания либо отказе в включении вопросов, предложенных к рассмотрению, в повестку Родительского собрания, в случае, если в повестку включены вопросы, не предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, либо вопросы по существу уже рассмотрены на Родительском собрании ранее;
- в) об отказе в проведении внепланового Родительского собрания и включении вопросов, предложенных к рассмотрению, в повестку планового (очередного) Родительского собрания;
- г) о включении вопросов, предложенных к рассмотрению, в повестку Родительского собрания.

3.7. Решение о проведении Родительского собрания принимается в форме приказа директора Учреждения, в котором указываются: основание для проведения Родительского собрания, вид Родительского собрания, дата (срок), место проведения Родительского собрания, повестка дня, лица, из числа работников Учреждения, организующие (проводящие) Родительское собрание и участвующие в Родительском собрании.

Решение об отказе в проведении внепланового Родительского собрания либо отказе в включении вопросов, предложенных к рассмотрению, в повестку Родительского собрания принимается в форме визы директора Учреждения на служебной записке работника Учреждения, являющегося инициатором

проведения Родительского собрания, и доводится до сведения инициатора Родительского собрания. В случае если инициатором проведения Родительского собрания является Управляющий совет, Совет родителей, решение доводится до сведения Управляющего совета, Совета родителей в виде письма, содержащего мотивированный отказ в проведении Родительского собрания либо включении вопросов, предложенных к рассмотрению, в повестку Родительского собрания.

Решение о включении вопросов, предложенных к рассмотрению, в повестку Родительского собрания принимаются в форме приказа директора Учреждения о внесении изменений в повестку планового (очередного) Родительского собрания.

3.8. Информация о дате, времени и месте проведения Родительского собрания, повестке дня доводится до родителей одним или несколькими способами:

- а) путем размещения в Учреждении в доступных для ознакомления местах (на информационных стендах (стойках);
- б) путем устного сообщения лично либо по телефону;
- в) путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»;
- г) путем размещения в официальной группе Учреждения в социальных сетях в сети «Интернет» (при наличии группы);
- д) путем размещения в ИС «Электронная школа».

3.9. Работу Родительских собраний организует директор Учреждения либо уполномоченное им лицо из числа работников Учреждения. Председатели секретарь Родительского собрания назначаются приказом директора Учреждения о проведении Родительского собрания.

Председатель организует Родительское собрание, председательствует на нем. Секретарь принимает и регистрирует материалы, представленные на Родительское собрание, ведет и оформляет протокол Родительского собрания.

3.10. Каждый член Родительского собрания обладает одним голосом.

Решения по рассматриваемым на Родительских собраниях вопросам принимаются большинством голосов членов Родительского собрания, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом.

Директор и работники Учреждения, а также приглашенные лица не являются членами Родительских собраний. Директор и работники Учреждения участвуют в Родительских собраниях с правом совещательного голоса.

При рассмотрении на Родительском собрании вопроса информационного характера, не требующего принятия решения, голосование не проводится.

3.11. Решения по рассматриваемым на Родительских собраниях вопросам принимаются в форме рекомендаций, не имеющих правового характера. Решения, принятые на Родительских собраниях, могут являться основанием для подготовки приказа директора Учреждения, подготовки или внесения изменений в локальные нормативные акты Учреждения.

При рассмотрении на Родительском собрании вопроса о назначении членов Совета родителей решение принимается при условии согласия рассматриваемых кандидатов на участие в соответствующих выборах.

3.12. В каждом протоколе Родительского собрания указывается вид Родительского собрания в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения, номер протокола, дата проведения, количество присутствующих, повестка, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протокол подписывается председателем и секретарем Родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

3.13. Протоколы Родительских собраний включаются в номенклатуру дел Учреждения. Протоколы Родительских собраний доступны для ознакомления всем родителям, администрации Учреждения и педагогическим работникам Учреждения.

3.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Родительских собраний осуществляется Учреждением.

4. Права родителей при проведении Родительских собраний

4.1. Родитель при проведении Родительского собрания имеет право:

а) принимать участие в обсуждении и принятии решений на Родительском собрании, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу Родительского собрания;

б) получать разъяснения, консультации по рассматриваемым вопросам;

в) запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее принятых решений на Родительских собраниях.

4.2. Не допускается принятие на Родительских собраниях решений, влекущих нарушение прав и законных интересов участников образовательных отношений, в том числе о принудительном сборе денежных средств с родителей, о взносах и пожертвованиях.

4.3. Решения Родительских собраний, указанные в пункте 4.2 настоящего Положения, являются ничтожными и не принимаются к учету.

5. Заключительные положения

5.1. Особенности организации проведения Родительских собраний по отдельным вопросам, порядок принятий по ним решений могут устанавливаться иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. Вопросы организации проведения Родительских собраний в Учреждении, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.